

Retningslinjer for arkivering af artikler, nyheder mv. på rotary.dk

Det er muligt og hensigten, at rotary.dk anvendes som klubbernes og distrikternes arkiv. Således er der for hver klub og distrikt en side med navnet Dokumenter.

Hertil er det muligt for et møde i mødekalenderen og vedhæfte dokumenter, fotos mv.

Det opleves dog, at der på domænet rotary.dk ligger uaktuelle dokumenter.

En række af disse i det åbne område, som alle kan finde ved en søgning og andre dokumenter på det lukkede område.

Mødekalenderne for klubber, distrikter, udvalg mv. ligger i det åbne område, mens klubbernes og distrikternes dokumenter ligger i det lukkede område.

Det er ønsket, at der løbende sker en almindelig oprydning for den enkelte klub og distrikt.

Hertil bør foretages oprydning, så søgninger (såvel åbne søgninger (fx Google søgning) som søgning i det lukkede område) ikke viser uaktuelle og forældede dokumenter.

Dokumentation og historie skal bevares mens uaktuelle dokumenter bør slettes.

Mange vedhæfter til klubbens møder i mødekalenderen dokumenter, fotos mv.

Disse ligger i det åbne område, hvorfor de vil fremgå ved en åben søgning (fx Google).

Ønskes disse dokumenter og fotos bevaret bør de arkiveres under klubbens dokumenter.

Der henstilles derfor til, at hver klub/distrikt løbende sletter forældede dokumenter og filer på klubbens mødekalender samt på dokument siden, i nyheder/projekter.

Kig periodisk klubbens hjemmeside igennem og foretag også en googlesøgning på klubben for at se, hvad andre finder om klubben.

Klub & Distrikts sider

- Rotary Danmark henstiller til,
 - at alle dokumenter, der er knyttet til en kalenderbegivenhed, slettes efter senest 1 år, og om ønsket bevaret overføres til klubbens dokumenter på hjemmesiden (*der vil være nyttige ting som referater, men også meget unyttigt stof - og tre år, for så er det minimum to ledelser siden*)
 - at øvrige artikler & nyheder slettes efter senest 5 år
 - at dokumenter på klubbens hjemmeside bevares, men der periodisk foretages en oprydning

For Rotary Danmarks sider vil følgende ske:

- Rotary Danmark foretager sletning af alle dokumenter knyttet til en kalenderbegivenhed efter 3 år.
- Alle artikler/sider ældre end 5 år deaktiveres. Deaktivering kan kun ske af landswebmaster
- Når en side bliver slettet eller deaktiveret fjernes linket i søgningen, så siden ikke kommer frem i en søgning og viser en fejlagtig eller uaktuel oplysning.

Rotary Danmark sletter IKKE

- Dokumenter liggende på hverken klubbens eller distriktets dokument sider
- Gallerier af fotos
- Videoer