

RDU Protection Policy

SIKKERHED OG OMSORG FOR UDVEKSLINGSSTUDENTER I DANMARK

LONG TERM – SHORT TERM

MULTIDISTRICT DANMARK

Distrikt 1440 – 1450 – 1461 – 1470 – 1480

Februar 2021

Multidistrikt Danmark stræber efter at skabe og fastholde den størst mulige sikkerhed og omsorg for alle deltagere i Rotary's ungdomsudvekslingsprogrammer.

Rotarianere, deres ægtefæller eller samlevere og alle frivillige har pligt til efter bedste evne at sikre velfærd for de børn og unge mennesker, som de kommer i forbindelse med og beskytte dem mod fysisk, seksuel eller psykologisk misbrug.

2.120.1. Statement of Conduct for Working with Youth

Rotary International strives to create and maintain a safe environment for all youth who participate in Rotary activities. To the best of their ability, Rotarians, Rotarians' partners, and other volunteers must safeguard the children and young people with whom they come in contact and protect them from physical, sexual, and psychological abuse.

RDU

Rotary Danmarks Ungdomsudveksling (RDU) er organiseret som et samarbejde mellem de 5 danske Rotary distrikter i Multidistrikt Danmark med det formål at understøtte ungdomsudvekslingsprogrammer og at arbejde for international forståelse.

De 5 distrikter har hver en guvernørrepræsentant som medlem af bestyrelsen for RDU. RDU er registreret med CVR 11 69 25 08.

RDU har som organisation tegnet selvstændig ansvarsforsikring.

RDU har sit eget regnskab med selvstændig revision.

Distrikterne certificeres samlet hos Rotary International.

Kun udveksling underlagt reglerne for certificeringen er tilladt.

Hvert af de 5 danske distrikter og samtlige klubber, der arbejder med ungdomsudveksling, udpeger en person, som er ansvarlig over for guvernørerne vedrørende iværksættelse og vedligeholdelse af procedurer for risk management, beskyttelse og sikkerhed (Protection Officer).

Der kan udpeges specialister til hjælp til dette arbejde.

Organisering

I distriktet er Distriktets Protection Officer (DPO) og Distriktscounsellor (DC) direkte ansvarlige overfor Guvernøren. DPO har ansvaret for at sikre at procedurer og regler overholdes. DC har ansvaret for driften af ungdomsudvekslingen i distriktet.

I alle klubber, der arbejder med ungdomsudveksling, skal der være en Protection Officer (PO), der er ansvarlig overfor Guvernøren, og som har ansvaret for at kontrollere at regler overholdes. Det er PO der er ansvarlig for at Protection Erklæringer udarbejdes og som kontrollerer den personlige straffeattest. PO udpeges af klubbens præsident.

I klubben varetages ungdomsudvekslingen af en klubcounsellor (CC) og et ungdomsudvalg, hvor klubcounsellor (CC) er født medlem og er den primære kontaktperson til studenten og distriktet. CC kan ikke samtidigt være PO eller værtsfamilie.

DC etablerer undervisning af de involverede rotarianere.

Protection Erklæring

Protection Officer (DPO og PO) har ansvaret for, at der foreligger en erklæring fra alle involverede i den medvirkende klub eller distrikt. Ved denne erklæring accepteres regelsættet for medvirken i programmerne.

Ved underskrift af erklæringen bekræftes:

- a) at man har læst RDU's politik for beskyttelse af udvekslingsstudenter (Protection Policy)
- b) at man forstår sit ansvar
- c) at man aldrig har været dømt for nogen form for misbrug og har forevist personlig straffeattest.
- d) at man vil rette sig efter de regler der udstikkes fra Rotary International og RDU.

Erklæringen underskrives endvidere af Protection Officer som en godkendelse til at arbejde med ungdomsudvekslingsprogrammerne.

Erklæringen opbevares i RDUs database i elektronisk form.

RISIKOMOMENTER I ROTARY'S UNGDOMSUDVEKSLINGSPROGRAMMER

Med det formål at formindske risikoen for vore studenter og for at beskytte andre, der er involveret i programmet, er der udarbejdet nogle punkter som kan tjene til vejledning, der som udgangspunkt anvendes i det daglige arbejde og ved information af de medvirkende.

Udrejsende studenter

1. Alle ansøgere skal deltage i et interview i forbindelse med ansøgningen.
2. Alle forældre skal deltage i et interview i forbindelse med ansøgningen.
3. Der skal foreligge udtalelser fra ansøgerens skole om det faglige standpunkt (karakterblad) samt om ansøgerens almindelige kvalifikationer for deltagelse i udvekslingsprogrammet.
4. Alle studenter skal deltage i orienteringsmøder før afrejsen.
5. Alle studenter skal gøres opmærksom på, at enhver form for misbrug eller chikane (fysisk, seksuel eller følelsesmæssig) er uacceptabel overalt. Hvis en student føler nogen form for bekymring i den forbindelse, skal han/hun straks tage forbindelse til sin counsellor eller en anden voksen person.
6. Alle studenter skal informeres om deres ansvar over for Rotary og udvekslingsprogrammet.
7. Alle studenter har en forsikring, hvor dækning er i overensstemmelse med de krav der stilles af Rotary International. Forsikringen kan være tegnet af RDU eller af værtsdistriktet.

Indkommende studenter

1. Alle studenter vil modtage detaljerede oplysninger om første værtsfamilie senest en måned før udvekslingen starter. Studenten er berettiget til at vide, om han/hun skal dele værelse med andre og i givet fald med hvem.

2. Detaljerede informationer om krav til studentens forsikring sendes i god tid, før udvekslingen starter.
3. Der arrangeres et orienteringsmøde for alle indkommende studenter efter ankomsten. Dette orienteringsmøde inddrager personlig sikkerhed. Studenterne gøres opmærksom på forskelle i landenes kulturer.
4. Alle studenter skal have tilknyttet en counsellor. Hvis det er muligt, bør en kvindelig student have en kvindelig counsellor og en mandlig student en mandlig counsellor.
5. Counsellor vil løbende modtage træning og information om sine pligter, og han/hun vil følge studenten tæt under hele forløbet.
6. Alle studenter vil modtage skriftlig information om counsellor og første værtsfamilie inden ankomst. Denne information vil omfatte email adresse og telefonnummer.

Forhold omkring værtsskab

1. Alle familier, som ikke tidligere har fungeret som værtsfamilier, vil blive interviewet i hjemmet af 2 rotarianere fra den modtagende klub.
2. Alle værtsfamilier vil modtage materiale, der beskriver deres ansvar og pligter som værtsfamilie.
3. Alle studenter vil inden ankomst blive gjort bekendt med forholdene for indkvartering.
4. Det vil blive taget i betragtning, om studenten har sit eget værelse, eller om det skal deles med andre, og om der er mulighed for et sted til at læse og skrive personlige papirer i fred og ro.
5. Det vil blive taget i betragtning, om der er direkte adgang til badeværelse uden at skulle passere andres soveværelse.
6. Der skal udpeges en back-up værtsfamilie, som kan træde til hvis en student skal flyttes hurtigt.
7. Under opholdet vil uanmeldte besøg hos værtsfamilien finde sted.
8. Forældre til outbound student er ikke forpligtet til at være værtsfamilie. De kan tilbyde det selv eller bedes om at hjælpe med at finde passende værtsfamilier.

Undervisning

1. Alle personer, som er involveret i programmerne, studenter, counsellorer og værtsfamilier gøres bekendt med alle procedurer, der skal benyttes.

2. Undervisningen af studenter om protection policy finder sted på multidistrikt basis.
3. Udrejsende studenter vil modtage undervisning ved 2 orienteringsmøder inden udrejsen og indkommende studenter vil modtage undervisning umiddelbart efter ankomst.
4. Undervisningen af Counsellor og Protection Officer vil ske på distriktsplan og vil blive organiseret af Distrikts Counsellor og Distrikts Protection Officer.
5. Klub Counsellor underviser værtsfamilier.
6. Undervisningsmaterialet er på dansk og er baseret på "Training Manual" fra Rotary International. Guvernøren, Distrikt Counsellor og Protection Officer vil ved selvstudium sætte sig ind i "Training Manual"

Generelt

1. Alle voksne (rotarianere og ikke rotarianere), som arbejder med programmet, og alle voksne medlemmer af værtsfamilierne, skal interviewes, have deres referencer tjekket, forevise personlig straffeattest og afgive en skriftlig erklæring om accept af RDU's og Rotary International's retningslinier for ungdomsudveksling. Godkendelse sker ved Protection Officers underskrift.
2. Enhver risiko ved aktiviteter, der kan betragtes som farlige, vil blive vurderet, og studenten vil blive informeret om evt. tilladelse og ekstra forsikring.
3. Det bemærkes, at samtlige regler er medtaget for at beskytte de unge mennesker såvel som rotarianere og andre medvirkende.
4. Hvis en professionel organisation medvirker ved en aktivitet, må arrangørerne være sikre på, at organisationen og de involverede har de nødvendige kvalifikationer.
5. Der eksisterer i distriktet planer for, hvorledes der reageres i tilfælde af, at der opstår en nødsituation, sygdom, uheld, ulykke, naturkatastrofer, menneskeskabte ulykker – inkl. terrorisme. Planerne skal omfatte alvorlig tilskadekomst eller en students død.
6. Det er vigtigt, at værtsfamilien altid ved, hvor studenten er, og hvorledes han/hun kan kontaktes. Studenten skal selv give denne information.

Foranstaltninger mod krænkelse eller overgreb.

2.120.2. Abuse and Harassment Prevention and Reporting Procedures

To uphold the Statement of Conduct for Working with Youth all clubs and districts must ensure the abuse and harassment prevention and reporting requirements are followed as established by the general secretary:

1. RDU har en 0-tolerance overfor krænkelse og misbrug.

2. Alle Distriktsguvernører gennemfører træning i Youth Protection før start af deres periode som guvernør. Træningen udføres af DPO.
3. Distrikter involveret i ungdomsudveksling udarbejder og implementerer Youth Protection Policy tilpasset lokale forhold.
4. Distrikter udpeger Youth Protection Officer (DPO). DPO vejleder klubber og distriktet angående forebyggelse af krænkelse og misbrug, hjælper distriktet med at håndtere risici og kriser som påvirker de unges sikkerhed. DPO bør have professionel erfaring med rådgivning, social arbejde, jura, myndigheder, børn- og ungeudvikling og kan være medlem af Rotary eller ikke-medlem.
5. Alle beskyldninger om misbrug eller chikane skal rapporteres til RI inden for 72 timer efter hændelsen kommer til kendskab. Manglende rapportering af hændelser til RI inden for 72 timer kan resultere i suspension af distriktets certificering. Forældre eller værge for de involverede unge (uanset om de er offer eller under beskyldning) orienteres. Modpartens personlige oplysninger må ikke udleveres.
6. Enhver påstand om misbrug skal straks rapporteres til den relevante myndighed i overensstemmelse med Rotary's nultolerancepolitik. Efterforskning foretages af myndigheder uden tilknytning til Rotary.
7. Ud over at rapportere til myndighederne, skal en uafhængig og grundig efterforskning foretages af klubben og distriktet i tilfælde af misbrug eller chikane, herunder træffes en beslutning om, hvordan man kan forhindre en lignende situation i fremtiden.
8. Enhver person, der er involveret i Rotary og mod hvem en påstand om seksuelt misbrug eller chikane rejses, skal fjernes fra al kontakt med unge, indtil sagen er løst. Er denne person del af værtsfamilien flytter Counsellor straks den unge til backup værtsfamilie.
9. En klub skal opsiges medlemskabet for enhver person, der indrømmer, bliver dømt for eller på anden måde bevisligt har engageret sig i seksuelt misbrug eller chikane af unge eller programdeltagere. En Rotarianer eller frivillig, der indrømmer, bliver dømt af eller på anden måde bevisligt har udøvet seksuelt misbrug eller seksuel chikane må forbydes at arbejde med unge i en Rotary sammenhæng. En klub kan ikke give medlemskab til en person, der bevisligt har engageret sig i seksuelt misbrug eller chikane.
10. Hvis en efterforskning af en anmeldelse om seksuelt misbrug eller chikane ikke fører til dom, skal der for beskyttelse af de unge og den anklagede indføres yderligere foranstaltninger for at beskytte unge som denne person kan have fremtidig kontakt med. Hvis der efterfølgende er påstande om seksuelt misbrug eller chikane, indføres et permanent forbudt for den enkelte at arbejde med unge i en Rotary sammenhæng. Uanset skyld kunne den voksne fortsatte tilstedeværelse være skadelig for

organisationens omdømme og kunne være skadeligt for unge.

En person, der er anklaget, men senere frifundet, kan ansøge om at blive genindsat i deltagelse i Rotary ungdomsprogrammer. Genindsættelse er ikke en ret, og det er ingen garanti for at ethvert individ vil blive genindsat i en tidligere stilling.

11. Alle personer i Distriktet og Klubben der skal arbejde med Rotary Ungdomsudveksling og som kommer i nær kontakt med unge skal forinden have underskrevet Protection Erklæring og have fremvist sin personlige straffeattest. Protection Erklæring skal fornyes indenfor 36 måneder.